

HERRAMIENTA:

Gira técnica



Tiempo efectivo estimado

Su duración está condicionada al tipo de gira: local, regional o nacional.

Objetivos

1. Fortalecer las capacidades y habilidades técnicas de los participantes.
2. Compartir experiencias entre los participantes.
3. Demostrar prácticas y tecnologías con los participantes.
4. Mejorar las destrezas y habilidades de los participantes.
5. Compartir cosmovisiones y perspectivas respecto a las localidades, paisajes, territorios, y las oportunidades que se pueden explotar y el valor del trabajo conjunto y las alianzas.

Perfil del público meta

Actores clave que conforman organizaciones de base, productores, agricultores, expertos y colaboradores de proyectos. La cantidad máxima adecuada es de 15 a 20 personas.

Perfil del equipo de facilitación

El facilitador de esta herramienta debe poseer habilidades de comunicación; debe emplear un lenguaje de acuerdo con el público meta de la gira, debe contar con habilidad de motivar a la participación e interacción, es muy importante también, que conozca el tema y el entorno, y que esté familiarizado con las relaciones humanas. Esta persona debe transmitir confianza, y debe contar con experiencia en métodos de enseñanza y conducción de actividades.

Metodología

Paso 1

Desarrollo de la gira de intercambio. Es importante definir con claridad los objetivos ¿Por qué queremos visitar esa zona?

¿Qué experiencias o prácticas se desarrollan en ese lugar que sean de utilidad para aplicar en nuestras realidades?

¿Qué tienen esas personas, organizaciones o lugares de especial para realizar una gira técnica de visita?

Mientras más específico sea el motivo, más productiva será la gira. Brinde a cada participante una libreta, fichas y una serie de preguntas y aspectos a valorar, con el fin de obtener la mayor cantidad de información posible.

Paso 2

Contextualización del entorno social, económico y agropecuario por parte del facilitador y los participantes. Se puede hacer oralmente y a través de historias y perspectivas diferentes. Es importante también proveer material escrito con datos claves para comprender el contexto.

Paso 3

Para la implementación efectiva de esta herramienta, se deben contemplar las tres fases que conlleva:

- Establecimiento del comité de organización del evento, visita previa para retomar las expectativas de la población meta.
- Planificación del evento (protocolo).

Metodología de la ejecución del evento.

Paso 4

Preparar y programar con anterioridad a la realización de la gira, las tecnologías y prácticas por ser compartidas e intercambiadas, por ejemplo, si se trata de cultivos, calendarizar las siembras.

Paso 5

Presentación de las experiencias de los participantes (visitas, demostraciones y charlas). Es importante cada día hacer una síntesis y evaluación de lo visto en plenaria con los participantes.

Paso 6

Plenaria de conclusión y evaluación de la gira de intercambio. Es importante promover espacios de convivencia para que los participantes intercambien números y experiencias personales.

Paso 7

Elaboración del informe de la gira.

Materiales y equipo

1. Hojas de papel
2. Fichas
3. Hojas de papel periódico y cartulinas
4. Libretas
5. Bolígrafos
6. Marcadores
7. Gafetes
8. Amplificadores
9. Baterías
10. Regleta y extensión eléctrica
11. Micrófonos
12. Megáfonos
13. Cámara

Consideraciones por tomar en cuenta

1. La duración de la gira de intercambio va a depender del nivel, si es local, nacional y regional.
2. Redactar objetivos educacionales.
3. Preparación y uso de auxiliares didácticos (pizarra, rotafolio, papelógrafo, etc.).
4. Elaboración de plantilla de lista de asistencia.

Literatura sugerida

1. Arévalo, D. 2008. Propuesta metodológica para la realización de giras de aprendizaje (en línea). La Paz, Bolivia, Alianza Cambio Andino. Consultado 26 may. 2016. Disponible en <http://www.cambioandino.org/girasdeaprendizaje.shtml>.
2. Corporación Regional PROCASUR. s. f. Tomando rutas de aprendizaje (en línea). Consultado 2 oct. 2016. Disponible en http://southsouth.org/uploads/PROCASUR_-_Tomando_rutas_de_aprendizaje.pdf.
1. FAO (Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura, Italia); MAGA (Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Guatemala). 2011. Manual de fundamentos del Servicio de Extensión Agrícola en Guatemala (en línea). Ciudad de Guatemala, Guatemala. Imprenta: Serviprensa. Consultado 20 ago. 2016. Disponible en <http://www.fao.org/3/a-%20ar641s.pdf>.
2. Geilfus, F. 2002. 80 herramientas para el desarrollo participativo: diagnóstico, planificación, monitoreo, evaluación. San Salvador, El Salvador, IICA-GTZ. 208 p. Consultado 26 may. 2016. Disponible en <http://repiica.iica.int/docs/B0850E/b0850e.pdf>.